

UPOWAŻNIENIE DO ODBIORU DZIECKA Z PRZEDSZKOLA

rok szkolny

Ja, niżej podpisana/-y

.....
(imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego)

upoważniam do odbioru mojego dziecka.....z PM15 w Lubinie

(imię i nazwisko dziecka)

L. p.	Nazwisko i imię osoby upoważnionej	Seria i numer dowodu osobistego
1.	Matka (opiekun prawny) -	
2.	Ojciec (opiekun prawny) –	
3.		
4.		
5.		

Imię i nazwisko oraz numer telefonu do kontaktu w razie nieodebrania dziecka z przedszkola:

Oświadczenia rodziców:

1. Jestem świadoma/-y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.
2. Zobowiązuję się poinformować osoby wymienione w upoważnieniu o przekazaniu ich danych do PM Nr 15 w Lubinie, w zakresie i celu wskazanym w upoważnieniu oraz zapoznać z informacją, która znajduje się na 2 stronie upoważnienia.

Lubin, dnia

.....
Czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego

Informacja na temat przetwarzania danych osobowych:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Przedszkole Miejskie Nr 15 w Lubinie reprezentowane przez Dyrektora Przedszkola, adres: 59-300 Lubin, ul. Orla 75; tel. 76 724-94-56, e-mail: pm15@ok.um.lubin.pl.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w sprawie przetwarzania danych osobowych oraz realizacji państwa praw jest możliwy pod adresem poczty elektronicznej: iodo@amt24.biz lub listownie na adres korespondencyjny placówki.
3. Dane osobowe przetwarzane będą w celu identyfikacji osoby odbierającej dziecko z Przedszkola z upoważnienia rodzica/opiekuna prawnego i nie będą udostępniane innym odbiorcom, poza uprawnionymi instytucjami z mocy prawa.
4. Dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego (poza europejski obszar gospodarczy), ani organizacji międzynarodowej.
5. Przesłanką prawną przetwarzania jest wskazana w art. 6 ust. 1 lit. E RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi, łącznie z przepisem krajowym, jakim jest art. 102 ust. 1 pkt. 6 Prawa oświatowego.
6. Osoba, której dane przetwarzamy ma prawo do:
 - dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania,
 - ograniczenia przetwarzania,
 - prawo do usunięcia danych, gdy dane nie są już niezbędne do celów, w których zostały zebrane lub w inny sposób przetwarzane,
 - wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania,
 - wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych (adres: Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa),
7. W oparciu o podane dane osobowe administrator nie będzie podejmował decyzji, która może opierać się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu.

Dane osobowe będą przechowywane przez okres, w którym dziecko uczęszcza do Przedszkola lub do czasu wskazania okresu przez rodzica/opiekuna jako ważne dla upoważnienia, lub do czasu wycofania upoważnienia do odbioru dziecka z tutejszego Przedszkola, lub uznania sprzeciwu jako zasadnego do zaprzestania przetwarzania.